

ДОГОВІР № 5
про проведення практичної підготовки
здобувачів КЗ КОР «БЦ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»

03.04.2024

м. Біла Церква

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, КЗ КОР «БЦ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ» (далі – заклад фахової передвищої освіти) в особі директора Сербіна Максима Вікторовича, діючого на підставі Статуту закладу фахової передвищої освіти і, з другої сторони, Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківський пологовий будинок» (надалі – база практики) в особі генерального директора Куха Юрія Михайловича, діючого на підставі Статуту закладу охорони здоров'я, керуючись наказом Управління охорони здоров'я Білоцерківської міської ради № 08-ОД від 27.01.2023 (далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Приймати здобувачів фахової передвищої освіти (далі – здобувачі) на практику (навчальну, виробничу та переддипломну) згідно з навчальним планом.

1.2. Для проведення практики виділити приміщення для обладнання навчальних кімнат, забезпечувати їх функціонування, утримання та зберігання навчальних матеріалів.

1.3. Для проведення виробничої та переддипломної практики:

- призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для загального та безпосереднього керівництва виробничою та переддипломною практиками;
- створити належні умови для проходження здобувачами програми практики, не допускати використання праці здобувачів для цілей, не передбачених освітньо-професійною програмою;
- забезпечити створення належних умов для проходження практики, зокрема, місцем для переодягання, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки життєдіяльності та виробничої санітарії відповідно до законодавства;
- забезпечити здобувачам умови безпечної праці на конкретному робочому місці;
- проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності;
- надати здобувачам-практикантам і викладачам можливість користуватися функціональними підрозділами бази практики, бібліотекою, документацією, матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики;
- забезпечити облік виходів на практику здобувачів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти;
- після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість виконання програми практики, засвоєння професійних знань і вмінь, ставлення до роботи, організаційних здібностей;
- надати закладу фахової передвищої освіти табель роботи безпосередніх керівників, затверджених керівником бази практики, про кількість здобувачів-практикантів, години керівництва, що є підставою для оплати за фактично виконану роботу.



2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, список здобувачів, яких направляють на виробничу та переддипломну практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів, які будуть надавати методичну допомогу безпосереднім керівникам в організації та проведенні виробничої та переддипломної практик.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із здобувачами під час проходження практики.
- 2.4. Здійснювати організаційно-методичне керівництво професійною підготовкою здобувачів, їх суспільно-корисною працею з урахуванням профілю закладу охорони здоров'я.
- 2.5. Забезпечити збереження медичного обладнання, медичного інструментарію, медикаментів, предметів догляду за хворими, економну витрату електроенергії.
- 2.6. Здійснювати оплату безпосереднім керівникам практики за фактичні години керівництва згідно із погодинною оплатою праці.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє три роки, може бути розірваний достроково за згодою сторін або на підставах, встановлених законодавством України.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти.
- 3.5. Місце знаходження:

Заклад фахової передвищої освіти:

КЗ КОР «БЦ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ»

Шосе Сквирське, 240
м. Біла Церква
09113



Максим СЕРБІН

03.04.2024

База практики:

КНП БМР «БЦПБ»

вул. Семашка, 7
м. Біла Церква
09113



Юрій КУХ

03.04.2024

