

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»**

РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради
КЗ КОР «БЦ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ»

Протокол від 22.04. 2024 № 6

Введено в дію 10.05. 2024

Наказом №

Директор

Максим СЕРБІН



**Порядок
супроводу (падання допомоги) осіб
з інвалідністю та інших маломобільних груп населення
у КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»**

м. Біла Церква

2024

**Порядок
супроводу (надання допомоги) осіб
з інвалідністю та інших маломобільних груп населення
у КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»**

1. Порядок супроводу (надання допомоги) (далі - Порядок) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (далі - Особи, що потребують допомоги) у КЗ КОР «БЦ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ» (далі - Коледж) розроблено відповідно до Закону України від 21.03.1991 № 875-ХІІ «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 15.12.2021 № 1321 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання в закладах фахової передвищої освіти», з метою забезпечення реалізації державних вимог щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, що потребують допомоги на території Коледжу, забезпечення прав таких осіб на безперешкодний доступ до приміщень Коледжу.

2. Цей Порядок визначає дії працівників Коледжу щодо забезпечення зручності та комфортності перебування в Коледжі Особам, що потребують допомоги, а також створення умов для якісного їх обслуговування працівниками Коледжу.

3. Люди з особливими потребами є повноцінними членами нашого суспільства і потребують постійної уваги до своїх проблем. Маломобільні групи населення – це не лише люди з інвалідністю. До цієї категорії громадян також належать особи похилого віку, вагітні жінки, особи з дитячими колясками та ті, хто мають тимчасові проблеми зі здоров'ям.

4. Відповідальними за забезпечення, дотримання та реалізацію прав і свобод Осіб, що потребують допомоги в Коледжі призначаються заступник директора з адміністративно-господарської роботи та заступник директора з виховної роботи.

5. Особа, що потребує допомоги, за необхідності відвідати Коледж має зв'язатися з заступником директора з виховної роботи (за телефоном: 0456346850; 068 0700781).

6. Заступник директора з виховної роботи зобов'язаний у разі одержання інформації про прибуття Особи, що потребує допомоги, особисто з'ясувати мету її візиту та:

- якщо Особа, що потребує допомоги, має намір отримати інформацію про послуги Коледжу, повідомити про це керівнику підрозділу, який володіє необхідною інформацією. Надалі керівник даного підрозділу негайно (до 5 хвилин) прибуває особисто або забезпечує прибуття працівника підрозділу, який

володіє необхідною інформацією, та консультує Особу, що потребує допомоги, безпосередньо у Коледжі за адресою: м. Біла Церква, вул. Сквирське шосе, 240;

- якщо Особа, що потребує допомоги, має намір відвідати Коледж, доповісти про це директору (за необхідності, залучає для надання допомоги під час пересування Особи, що потребує допомоги, офісного працівника).

7. Черговий, у разі прибуття Особи, що потребує допомоги, негайно доповідає про це заступником директора з виховної роботи та надалі виконує його вказівки по забезпеченню зручності та комфортності перебування в Коледжі вищезазначеній Особі.

8. При забезпеченні супроводу відповідальним особам дотримуватися правил поведінки та етикету, бути толерантними дотримуватися всіх вимог безпеки, повідомити про основні характеристики будівлі.

9. Після закінчення візиту Особи, що потребує допомоги, черговий Коледжу організовує супровід даної Особи до виходу з Коледжу.

10. Даний Порядок оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу, а також розміщується на стендах службової документації.